## 

**Bagi Mahasiswa Program Studi Profesi Bidan Fakultas Ilmu Kesehatan**

**Universitas Muhammadiyah Sidoarjo**

**Cetakan ke I**

## Hasil gambar untuk logo umsida

# **PRODI PROFESI BIDAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN**

# **UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**

### **Jl. Raya Rame Pilang No. 4 Tlp. 8962733 Fax. 8962740 Wonoayu – Sidoarjo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Resize umsitul-baru | **PROGRAM STUDI PROFESI BIDAN**  **FAKULTAS ILMU KESEHATAN**  **UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO** | Nomor | PDN-DKB/01/PRAKTIK BIDAN PROFESI/002 |
| Revisi Ke | 00 |
| Tanggal Berlaku | 01 Juli 2017 |
| Halaman | 150 Halaman |

**LEMBAR PENGESAHAN BUKU PEDOMAN**

**PRAKTEK BIDAN PROFESI**

**PROGRAM STUDI PROFESI BIDAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**

Disiapkan Oleh : Ka Lab & Praktek Klinik Kebidanan

Diperiksa Oleh : Ketua Prodi Profesi Bidan

Disetujui Oleh : Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Disiapkan Oleh : | Diperiksa Oleh : | Disetujui Oleh : |
|  |  |  |
| **Rafhani Rosyidah, S.Keb., Bd., M.Sc** | **Siti Cholifah, SST., M.Keb** | **SM. Faridah Hanum,**  **SST, M.M, M.Kes** |
| Ka Lab & Praktek Klinik Kebidanan | Ketua Prodi Profesi Bidan | Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan |

**DATA PEMEGANG BUKU PEDOMAN**

**PRAKTEK BIDAN PROFESI**

Pas Foto

3 X 4

Nama Mahasiswa :

NIM :

Tempat, Tanggal Lahir :

Alamat :

No.Telp/Hp :

## KATA PENGANTAR

Assalamu.alaikum Wr. Wb.

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT yang senantiasa melimpahkan Rahmat, Hidayah, dan InayahNya kepada kita, khususnya kepada Prodi Profesi BidanFakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo yang terus berbenah diri untuk mencapai yang lebih baik.

Dalam rangka proses pembelajaran praktik untuk mencapai kompetensi sebagai seorang bidan, maka di setiap semester mengharuskan mahasiwa untuk mengikuti Praktik Bidan Profesi yang dilaksanakan di lahan praktik yang telah ditentukan oleh Institusi Prodi Profesi Bidan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.

Untuk memperlancar proses tersebut maka kami susun buku Pedoman Praktik Bidan Profesi (cetakan ke I) agar mahasiswa dapat terarah dalam mencapai tujuan. Dalam buku panduan ini masih terdapat banyak kekurangan, namun harapan kami buku ini dapat dipakai sebagai acuan bagi pembimbing dan mahasiswa dalam mencapai tujuan yang diinginkan.

Wassalamualaikum Wr. Wb.

Sidoarjo, Februari 2017

Dekan FIKES

**SMF. Hanum, SST, M.M, M.Kes**

**DAFTAR ISI**

**HALAMAN JUDUL**  1

**HALAMAN PENGESAHAN** 2

**HALAMAN DATA PEMEGANG BUKU PEDOMAN** 3

**KATA PENGANTAR** 4

**DAFTAR ISI** 5

**BAB I : PROFIL LEMBAGA** 6

**BAB II : KOMPETENSI INTI BIDAN DI INDONESIA** 8

**BAB III : BUKU PANDUAN PRAKTIK BIDAN PROFESI III**

1. Panduan Praktik Bidan Profesi III 30
2. Rencana Praktik Bidan Profesi III 35
3. Peraturan,Tata Tertib, Tugas dan Sanksi Praktik Bidan Profesi III 36

**BAB IV : TARGET PENCAPAIAN DAN PEROLEHAN TARGET**

**PRAKTEK KLINIK KEBIDANAN**

1. Target Praktik Bidan Profesi III 41

**BAB V : FORMAT PENGKAJIAN MASYARAKAT PRAKTEK KEBIDANAN**

**KOMUNITAS**

1. Data Umum ..44
2. Data Kepala Keluarga ..44
3. Data Keluarga Inti ..47
4. Data Keluarga Extended ..50
5. Data Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) ..53
6. Data Khusus ..56
7. Data Kehamilan ..56
8. Data Persalinan dan Nifas ..59
9. Data Anak I ..62
10. Data Anak II ..65
11. Data SKDN ..68
12. Data Keluarga Berencana ..71
13. Data Kesehatan Reproduksi Remaja ..74
14. Data Deteksi Dini (Wanita yang Sudah Berkeluarga) ..77
15. Data Pola Hidup LANSIA ..80

**BAB I**

**PROFIL LEMBAGA**

1. **VISI, MISI, DAN TUJUAN**

**FAKULTAS ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**

**Visi :** Menjadi fakultas unggulan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo dan berkualitas tingkat nasional tahun 2020.

**Misi :**

(1) Menyelenggarakan pendidikan vokasi kebidanan dan analis kesehatan yang integratif berbasis kompetensi, sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki keunggulan profesional berkepribadian islam.

(2) Meningkatkan komepetensi, kualifikasi, dan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.

(3) Memberikan pelayanan akademik aadan non akademik yang bermutu kepada seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Kesehatan.

(4) Mengimplementasikan sistem penjaminan mutu fakultas, untuk menjamin kualitas akademik dan non akademik.

(5) Berperan aktif dalam penyelesaian permasalahan masyarakat dalam bidang kesehatan dengan meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

(6) Melaksanakan tata kelola fakultas secara demokratis, transparan, dan akuntabel.

1. **VISI, MISI, DAN TUJUAN PRODI PROFESI BIDAN**

**FAKULTAS ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**

**Visi :** Menjadi program studi pilihan yang menghasilkan bidan profesional dan berkepribadian islami.

**Misi :**

(1) Menyelenggarakan pendidikan vokasi kebidanan dan analis kesehatan yang integratif berbasis kompetensi, sehingga menghasilkan lulusan yang memiliki keunggulan profesional berkepribadian islam.

(2) Meningkatkan komepetensi, kualifikasi, dan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.

(3) Memberikan pelayanan akademik aadan non akademik yang bermutu kepada seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Kesehatan.

(4) Mengimplementasikan sistem penjaminan mutu fakultas, untuk menjamin kualitas akademik dan non akademik.

(5) Berperan aktif dalam penyelesaian permasalahan masyarakat dalam bidang kesehatan dengan meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

(6) Melaksanakan tata kelola fakultas secara demokratis, transparan, dan akuntabel.

1. **PROFIL LULUSAN**
2. **Pemberi Asuhan Kebidanan (*Care Provider*)**

Pemberi asuhan kebidanan yang mempunyai kemampuan mengaplikasikan dan memanfaatkan IPTEKS terapi komplementer tehnik akupresur, menerapkan nilai-nilai islam pada ibu hamil, bersalin, nifas dan menyusui, neonatus, bayi, balita, Keluarga Berencana dan kesehatan reproduksi sesuai siklus kehidupan perempuan pada kondisi normal atau dengan penyulit secara profesional, serta mampu berdaptasi dalam berbagai situasi (evidence based) menggunakan manajemen kebidanan pada tatanan pelayanan kesehatan primer, sekunder dan tersier. Melakukan penelitian kebidanan terapan, hasil penelitian sebagai evidence based dalam pelayanan kebidanan.

1. **Penggerak Masyarakat (*Community Leader*) dalam Pelayanan Kebidanan**

Penggerak masyarakat dalam bidang kesehatan ibu dan anak, dengan memanfaatkan IPTEKS dan menerapkan nilai-nilai islam melalui upaya promotif, preventif, pemberdayaan keluarga dan masyarakat, serta kerjasama lintas program dan lintas sektor, untuk meningkatkan derajat kesehatan ibu dan anak dengan memperhatikan potensi, sosial budaya dan sumber daya lokal yang tersedia (mampu beradaptasi dengan berbagai situasi).

1. **Pengambil Keputusan (*Decision Maker*) dalam pelayanan kebidanan**

Pengambil keputusan yang independen dalam menjalankan pekerjaan profesinya berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis, kreatif, strategis dan menerapkan nilai-nilai islam dalam peningkatan kesehatan ibu dan anak, kesehatan reproduksi, dan pelayanan KB

1. **Komunikator (*Communicator*) dalam pelayanan kebidanan :**

Pemberi/penyampai informasi dan advokasi dengan memanfaatkan IPTEKS dan menerapkan nilai-nilai islam kepada masyarakat dan pengambil kebijakan dalam meningkatkan kesehatan ibu dan anak, memberikan pendidikan kesehatan yang terkait dengan Kesehatan Ibu dan Anak kepada individu, keluarga, kelompok khusus dan masyarakat serta memiliki kemampuan preseptorship dan mentorship dengan memperhatikan potensi, sosial budaya dan sumber daya lokal yang tersedia (mampu beradaptasi dengan berbagai situasi).

1. **Pengelola (*Manager)* dalam pelayanan kebidanan :**

Pengelola pelayanan kesehatan ibu dan anak, kewirausahaan bidang kesehatan pada tatanan pelayanan primer, sekunder dan tersier dengan memanfaatkan IPTEKS dan menerapkan nilai-nilai islam, serta memperhatikan potensi, sosial budaya dan sumber daya lokal yang tersedia (mampu beradaptasi dengan berbagai situasi).

Tabel Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Sikap (S)** | |
| 1 | *Care Provider* | S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam melaksanakan praktik kebidanan berdasarkan agama, moral, filosofi, kode etik profesi. |
| S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; |
| S6 | Menghargai martabat perempuan sebagai individu dan memiliki hak, potensi, privasi, keragaman budaya/etnik dan keyakinan/agama |
| S7 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan |
| S8 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara serta dalam kehidupan berprofesi |
| S9 | Menginternalisasi nilai-nilai luhur, norma, filosofi, paradigma, dan kode etik profesi bidan |
| S10 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang kebidanan (m*idwifery)* secara mandiri. |
| S11 | Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan dalam pelayanan kebidanan |
| S12 | Menginternalisasi nilai-nilai al islam dan kemuhammadiyaan dalam pelayanan kebidanan |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| PP1 | Menguasai teori aplikatif pengetahuan kebidanan (*midwifery*) |
| PP3 | Menguasai konsep teoritis anatomi dan fisiologi tubuh manusia khususnya sistem reproduksi pada remaja, prakonsepsi, kehamilan, persalinan, nifas, neonatus, bayi dan balita serta menopause |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| 1 | *Care Provider* | PP4 | Menguasai teori aplikatif imunologi, farmakologi, biokimia, mikrobiologi, parasitologi, fisika kesehatan yang berhubungan dengan asuhan kebidanan. |
| PP5 | Menguasai konsep teoritis biologi reproduksi dan genetika dasar serta prinsip-prinsip skrining genetika dalam prakonsepsi, kehamilan dan bayi baru lahir; |
| PP6 | Menguasai teori aplikatif tentang gizi pada setiap siklus reproduksi perempuan, bayi dan balita; |
| PP8 | Menguasai teori aplikatif obstetri, ginekologi, neonatologi dan ilmu kesehatan anak yang berkaitan dengan asuhan kebidanan; |
| PP9 | Menguasai teori aplikatif dan prosedur bantuan hidup dasar *(basic life support);* |
| PP12 | Menguasai teori aplikatif perencanaan keluarga sehat termasuk penggunaan dan layanan KB |
| PP15 | Menguasai teori aplikatif teknik akupresur dalam asuhan kebidanan |
| **Keterampilan Umum (KU)** | |
| KU1 | Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas dan memilih beragam metode yang sesuai, baik yang belum maupun yang sudah baku dalam pelayanan kebidanan berdasarkan analisis data Asuhan kebidanan |
| KU5 | Mampu meningkatkan keahlian keprofesiannya pada bidang kebidanan (*midwifery)* melalui pelatihan dan pengalaman kerja; |
| KU11 | Mampu mencatat dan dokumentasikan, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk keperluan pertanggungjawaban layanan, pengembangan ilmu dan praktik profesi melalui riset. |
| KU10 | Mampu bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang profesinya sesuai dengan kode etik profesinya; |
| KU12 | Mampu memanfaatkan teknologi yang terkait dengan pelayanan kebidanan |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| KK1 | Mampu bekerja di bidang kebidanan (*midwifery)* dan memiliki kompetensi sesuai dengan standar kompetensi bidan. |
| KK2 | Mampu memberikan asuhan kebidanan sebagaimana dinyatakan pada capaian pembelajaran profesi bidan. |
| KK5 | Mampu memberikan asuhan kepada : Ibu hamil, bersalin nifas dan neonatus sesuai standar kompetensi dengan memperhatikan nilai-nilai al islam dan kemuhammadiyaan serta penggunaan teknologi yang sesuai. |
| KK6 | Mampu melakukan tatalaksana awal kegawatdaruratan ibu dan anak (*maternal neonatal*) sesuai dengan standar mutu dan mengevaluasi pelaksanaannya. |
| KK7 | Mampu memberikan asuhan kebidanan pada bayi dan balita sehat yang berkualitas serta melakukan deteksi dini dan penatalaksanaan rujukan kasus penyimpangan tumbuh kembang bayi dan balita; |
| KK8 | Mampu memberikan pelayanan kesahatan reproduksi dan KB yang berkualitas. |
| KK15 | Mampu menerapkan teknik akupresur dalam asuhan kebidanan pada ibu hamil, bersalin, nifas, neonatus, bayi, balita, remaja, masa antara dan menopause sesuai dengan kebutuhan |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Sikap (S)** | |
| 2 | *Community Leader* | S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; |
| S4 | Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa; |
| S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; |
| S7 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; |
| S12 | Menginternalisasi nilai-nilai al islam dan kemuhammadiyaan dalam pelayanan kebidanan |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| PP7 | Menguasai teori aplikatif psikologi, sosiologi dan antropologi yang terkait dengan perempuan dalam siklus reproduksi dan masyarakat; |
| PP10 | Menguasai konsep teoritis hukum dan peraturan perundang‐undangan serta kebijakan kesehatan yang terkait pemberian asuhan kebidanan; |
| PP11 | Menguasai teori aplikatif komunikasi dan konseling, serta advokasi, negosiasi dalam asuhan dan pelayanan kebidanan; |
| PP13 | Menguasai teori aplikatif epidemiologi, kesehatan masyarakat dan biostatistik untuk meningkatkan pelayanan kebidanan; |
| PP14 | Menguasai teori aplikatif organisasi manajemen pelayanan kesehatan, ekonomi kesehatan, pengembangan dan pemberdayaan masyarakat. |
| **Keterampilan Umum (KU)** | |
| KU7 | Mampu memimpin suatu tim kerja untuk memecahkan masalah pada bidang profesinya; |
| KU9 | Mampu mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan masyarakat profesi dan kliennya; |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| KK10 | Mampu mengembangkan jejaring lintas sektor dan lintas program dalam mengumpulkan informasi dan perubahan-perubahan yang terjadi yang dapat mempengaruhi keberhasilan pelayanan kebidanan serta pengembangan praktik kebidanan berdasarkan bukti ilmiah dan teknologi terkini; |
| KK11 | Mampu menganalisis, merencanakan, dan mengelola potensi masyarakat dalam upaya menggerakkan sumber daya masyarakat untuk peningkatan kesehatan ibu dan anak, kesehatan reproduksi, dan pelayanan KB secara optimal; |
| KK14 | Mampu mempromosikan kemandirian dalam memelihara kesehatan diri (*self care)* dan kesehatan keluarganya, dengan menggunakan prinsip-prinsip kemitraan.dengan perempuan. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Sikap (S)** | |
| 3 | *Decesion Maker* | S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam melaksanakan praktik kebidanan berdasarkan agama, **moral, filosofi**, **kode etik profesi.** |
| S8 | Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara serta dalam kehidupan berprofesi |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| PP10 | Menguasai konsep teoritis hukum dan peraturan perundang‐undangan serta kebijakan kesehatan yang terkait pemberian asuhan kebidanan; |
| **Keterampilan Umum (KU)** | |
| KU4 | Mampu melakukan evaluasi secara kritis terhadap hasil kerja dan keputusan yang dibuat dalam melaksanakan asuhan kebidanan |
| KU6 | Mampu meningkatkan mutu sumber daya untuk pengembangan program strategis organisasi; memecahkan masalah pada bidang profesinya; |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| KU10 | Mampu mengembangkan jejaring lintas sektor dan lintas program dalam mengumpulkan informasi dan perubahan-perubahan yang terjadi yang dapat mempengaruhi keberhasilan pelayanan kebidanan serta pengembangan praktik kebidanan berdasarkan bukti ilmiah dan teknologi terkini; |
| 4 | *Communicator* | **Sikap (S)** | |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam melaksanakan praktik kebidanan berdasarkan agama, **moral, filosofi**, **kode etik profesi.** |
| S5 | Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; |
| S9 | Menginternalisasi nilai-nilai luhur, norma, filosofi, paradigma, dan kode etik profesi bidan |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| PP11 | Menguasai teori aplikatif komunikasi dan konseling, serta advokasi, negosiasi dalam asuhan dan pelayanan kebidanan; |
| **Keterampilan Umum (KU)** | |
| KU3 | Mampu mengkomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan keilmuan dan praktik profesi bidan yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat terutama masyarakat profesinya; |
| KU13 | Mampu menggunakan bahasa inggris secara aktif |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| KK4 | Mampu memberikan edukasi dan konseling dalam hal: kesehatan reproduksi dan KB sesuai standar mutu edukasi dan konseling yang minimal mencakup aspek **relevansi, sistematis, variatif dan komprehensif, dengan memperhatikan budaya setempat.**. |
| KK9 | Mampu melakukan advokasi dan negosiasi dalam upaya peningkatan kesehatan ibu dan anak, kesehatan reproduksi dan pelayanan KB dengan menggunakan IPTEKS sesuai bidang keilmuan dan teknologi terkini; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| 4 | *Communicator* | KK10 | Mampu mengembangkan jejaring lintas sektor dan lintas program dalam mengumpulkan informasi dan perubahan-perubahan yang terjadi yang dapat mempengaruhi keberhasilan pelayanan kebidanan serta pengembangan praktik kebidanan berdasarkan bukti ilmiah dan teknologi terkini; |
| 5 | *Manager* | **Sikap (S)** | |
| S1 | Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; |
| S2 | Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam melaksanakan praktik kebidanan berdasarkan agama, **moral, filosofi**, **kode etik profesi.** |
| S3 | Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; |
| S7 | Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; |
| S12 | Menerapkan nilai-nilai al islam dan kemuhammadiyaan dalam pelayanan kebidanan |
| **Penguasaan Pengetahuan (PP)** | |
| PP2 | Menguasai teori aplikatif manajemen pelayanan kebidanan mandiri dan manajemen asuhan kebidanan sesuai standar dan berbasis bukti penelitian; |
| PP10 | Menguasai konsep teoritis hukum dan peraturan perundang‐undangan serta kebijakan kesehatan yang terkait pemberian asuhan kebidanan; |
| PP14 | Menguasai teori aplikatif organisasi manajemen pelayanan kesehatan, ekonomi kesehatan, pengembangan dan pemberdayaan masyarakat. |
| **Keterampilan Umum (KU)** | |
| KU2 | Mampu membuat keputusan klinis yang independen dalam melaksanakan praktik profesi bidan berdasarkan pemikiran yang logis, kritis, sistematis, dan kreatif; |
| KU3 | Mampu mengkomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan keilmuan dan praktik profesi bidan yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat terutama masyarakat profesinya; |
| KU6 | Mampu meningkatkan mutu sumber daya untuk pengembangan program strategis organisasi; memecahkan masalah pada bidang profesinya; |
| KU7 | Mampu memimpin suatu tim kerja untuk memecahkan masalah pada bidang profesinya; |
| KU8 | Mampu bekerja sama dengan profesi lain dalam menyelesaikan masalah pekerjaan bidang profesinya; |
| KU9 | Mampu mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan masyarakat profesi dan kliennya; |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| KK3 | Mampu membuat keputusan klinis yang independen dalam melaksanakan praktik profesi bidan berdasarkan analisis rekam medik pasien dengan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif; |
| KK12 | Mampu mengelola dan mengevaluasi layanan kesehatan ibu dan anak, sesuai dengan standar praktik kebidanan, undang-undang dan peraturan terkait untuk menghasilkan layanan yang berkualitas; |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Profil Lulusan** | **Capaian Pembelajaran Lulusan** | |
| **Keterampilan Khusus (KK)** | |
| 5 | *Manager* | KK13 | Mampu merencanakan, mengelola dan mengevaluasi secara komprehensif sumber daya dibawah tanggung jawabnya dengan memanfaatkan IPTEKS tepat guna untuk menghasilkan pelayanan kebidanan yang berkualitas serta langkah-langkah strategis pengembangan profesi dan organisasi. |

**BAB II**

**KOMPETENSI INTI BIDAN DI INDONESIA**

Dalam rangka mencapai kompetensi inti bidan, setelah mahasiswa dibekali dengan pengetahuan yang memadai, maka mahasiswa diberi kesempatan mendapatkan keterampilan yang sesuai dengan kompetensi yang diharapkan, adapun ketrampilan yang harus dicapai adalah :

**Asuhan Kebidanan Fisiologis, Pathologis, dan Manajemen**

1. Melaksanakan manajemen kebidanan pada ibu hamil normal dan pathologis
2. Melaksanakan manajemen kebidanan pada ibu bersalin normal dan pathologis
3. Melaksanakan manajemen kebidanan pada ibu nifas normal dan pathologis
4. Melaksanakan manajemen kebidanan pada bayi baru lahir normal dan pathologis
5. Melaksanakan manajemen kebidanan pada balita sehat dan pathologis
6. Melaksanakan manajemen kebidanan dalam memberikan pelayanan keluarga berencana
7. Melaksanakan manajemen kebidanan dalam hal memberikan konseling dan deteksi dini pada wanita sepanjang siklus kehidupan
8. Melaksanakan manajemen kebidanan di komunitas dan posyandu
9. Melaksanakan manajemen pelayanan asuhan kebidanan profesional di Rumah Sakit, Puskesmas, dan Klinik/ Rumah Bersalin, serta Praktik Mandiri Bidan
10. Melaksanakan manajemen kebidanan pada pertolongan kegawatdaruratan maternal dan neonatal
11. Mendokumentasikan hasil asuhan dengan metode SOAP

Yang dimaksud kompetensi inti bidan dalam dokumen ini adalah pengetahuan dasar, sikap dan keterampilan yang harus dimiliki oleh seorang bidan dalam melaksanakan praktik kebidanan secara aman dan bertanggungjawab pada berbagai tatanan pelayanan kesehatan.

Menyadari bahwa bidan di Indonesia merupakan produk dari beberapa institusi maupun area pendidikan yang berbeda, maka dengan tersusunnya draft kompetensi bidan ini, sangatlah bermanfaat untuk menyatukan persepsi terhadap pengetahuan dan keterampilan yang harus dimiliki bidan di Indonesia.

Didasari kompetensi tersebut, bidan dapat menerapkan pengeta­huan dan keterampilannya yang terkini dalam memberikan asuhan kebidanan sesuai kebutuhan klien. Proses pengambilan keputusan dalam memberikan asuhan, bidan harus menggunakan berbagai sumber pengetahuan dan mampu berfikir kritis serta membuat pertimbangan klinis yang tepat.

Kompetensi bidan yang telah tersusun akan merupakan acuan dalam pengembangan oleh organisasi profesi bidan (IBI) dan pemerintah dalam merencanakan serta menentukan kebijakan pendidikan kebidanan.

## Peran Bidan.

1. Pelaksana Asuhan pelayanan kebidanan.
2. Pengelola pelayanan KIA/KB.
3. Pendidik klien, keluarga, masyarakat dan tenaga kesehatan.
4. Pelaksana penelitian dalam pelayanan kebidanan.

## Fungsi.

**Peran 1 *:* Pelaksana asuhan/pelayanan kebidanan**

1. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan dengan Standar Profesional**

*Bidan mempunyai persyaratan pengetahuan dan ketrampilan dari ilmu-ilmu sosial, kesehatan masyarakat dan etik yang membentuk dasar dari asuhan yang bermutu tinggi sesuai dengan budaya untuk wanita, bayi baru lahir dan keluarganya*

***Perilaku Profesional Bidan :***

* 1. Dalam melaksanakan tugas berpegang teguh pada pilosofi, etika profesi dan aspek legal.
  2. Bertanggungjawab dan mempertanggungjawabkan keputusan klinis.
  3. Mengikuti perkembangan pengetahuan & keterampilan mutakhir secara berkala.
  4. Menggunakan cara pencegahan universal (Seperti AIDS, Hepa­titis B) dan strategipengendalian infeksi.
  5. Menggunakan konsultasi dan rujukan yang tepat selama memberikan asuhan kebidanan.
  6. Menghargai budaya setempat sehubungan dengan praktek ke­sehatan, kehamilan, kelahiran, periode pasca persalinan, bayi baru lahir dan anak.
  7. Menggunakan model kemitraan dalam bekerja sama dengan kaum wanita/ibu agar mereka dapat menentukan pilihan yang telah di informasikan tentang semua aspek asuhan, meminta persetujuan secara tertulis mereka bertanggungjawab atas kesehatannya sendiri.
  8. Menggunakan keterampilan komumikasi.
  9. Bekerjasama dengan petugas kesehatan lain untuk meningkatkan pelayanan kesehatan kepada ibu dan keluarga.
  10. Advokasi terhadap pilihan ibu dalam tatanan pelayanan.
  11. Menjaga privacy sebagai bagian dan kode etik bidan Indonesia.

***Pengetahuan dasar dan keterampilan.***

1. Pengetahuan tentang budaya dasar masyarakat di Indone­sia.
2. Pengetahuan tentang keuntungan dan kerugian praktik kesehatan tradisional dan modern.
3. Pengetahuan tentang sarana tanda bahaya serta transportasi kegawat daruratan bagi anggota masyarakat yang sakit yang membutuhkan asuhan tambahan.
4. Pengetahuan tentang penyebab langsung maupun tidak langsung kematian dan kesakitan ibu dan bayi di masyarakat.
5. Pengetahuan tentang upaya pemberdayaan wanita dalam mempromosikan hak dan kesejajaran.
6. Pengetahuan tentang keuntungan, resiko dan tatanan tempat bersalin yang tersedia.
7. Pengetahuan dan keteguhan untuk advokasi bagi wanita agar bersalin dengan aman.
8. Pengetahuan tentang masyarakat keadaan kesehatan lingkungan termasuk penyediaan air, perumahan, resiko lingkungan, makanan, dan ancaman umum bagi kesehatan.
9. Melakukan resusitasi *Cardiopulmonary* pada orang dewasa dan bayi sesuai dengan indikasi.
10. Mengetahui cara memasang, menggunakan dan memelihara peralatan sesuai dengan tatanan praktek.
11. Pengetahuan tentang sistem pencatatan dan pelaporan dalam pelayanan kebidanan.
12. Pengetahuan tentang standar profesi dan praktek kebidanan.

***Pengetahuan dan ketrampilan tambahan :***

1. Pengetahuan tentang epidemiologi, sanitasi, diagnosa masyarakat & statistik vital.
2. Infrastruktur kesehatan setempat dan nasional, serta bagaimana mengakses sumberdaya yang dibutuhkan untuk asuhan kebidanan.
3. Primary Health Care (PHC) berdasarkan kemasyarakatan dengan menggunakan promosi kesehatan serta strategi pencegahan penyakit.
4. Pengetahuan tentang program imunisasi nasional dan ketentuan dari/atau akses untuk pelayanan imunisasi bagi anggota masyarakat.
5. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Pada Ibu Hamil Normal dengan Komplikasi, Pathologis dan Resiko Tinggi**

*Bidan memberikan asuhan antenatal bermutu tinggi untuk mengoptimalkan kesehatan selama kehamilan yang meliputi : deteksi dini, pengobatan atau rujukan dari komplikasi tertentu.*

***Pengetahuan dasar :***

1. Anatomi dan fisiologi tubuh manusia.
2. Siklus menstruasi dan proses konsepsi
3. Tumbuh kembang janin dan faktor-faktor yang mempengaruhinya.
4. Tanda-tanda dan gejala kehamilan.
5. Mendiagnosa kehamilan.
6. Perkembangan normal kehamilan.
7. Komponen riwayat kesehatan
8. Komponen pemeriksaan fisik yang terfokus selama antenatal
9. Menentukan umur kehamilan dari riwayat menstruasi, pembesaran dan atau tinggi fundus uteri.
10. Mengenal tanda dan gejala anemia ringan dan berat, hyperemesis gravidarum, kehamilan ektopik terganggu, abortus imminen, molla hydatidosa dan komplikasinya, dan kehamilan ganda, kelainan letak serta pre eklamsia.
11. Nilai normal dari pemeriksaan laboratorium seperti Haemoglobin dalam darah, test gula, protein, acetone dan bakteri dalam urine
12. Perkembangan normal dan kehamilan : perubahan bentuk fisik, ketidak nyamanan yang lazim, pertumbuhan fundus uteri yang diharapkan
13. Perubahan psikologis yang normal dalam kehamilan dan dampak kehamilan terhadap keluarga.
14. Penyuluhan dalam kehamilan : perubahan fisik, perawatan buah dada, ketidak nyamanan, kebersihan, seksualitas, nutrisi, pekerjaan, dan aktifitas (senam hamil).
15. Kebutuhan nutrisi bagi wanita hamil dan janin
16. Penatalaksanaan immunisasi pada wanita hamil.
17. Pertumbuhan dan perkembangan janin.
18. Persiapan persalinan, kelahiran, dan menjadi orang tua.
19. Persiapan keadaan dan rumah/keluarga untuk menyambut kelahiran bayi.
20. Tanda – tanda dimulainya persalinan.
21. Promosi, dan dukungan pada ibu menyusukan.
22. Tehnik relaksasi dan strategi meringankan nyeri pada persiapan persalinan dan kelahiran.
23. Mendokumentasikan temuan dan asuhan yang diberikan.
24. Mengurangi ketidaknyamanan selama masa kehamilan.
25. Penggunaan obat–obatan tradisional ramuan yang aman untuk mengurangi ketidaknyamanan selama kehamilan
26. Akibat yang ditimbulkan dari merokok, penggunaan alcohol, dan obat terlarang bagi wanita hamil dan janin
27. Akibat yang ditimbulkan oleh binatang tertentu terhadap kehamilan, misalnya toxoplasmosis
28. Tanda dan gejala dari komplikasi kehamilan yang mengancam jiwa, seperti preeklamsia, perdarahan vaginam, kelahiran prematur, anemia berat.
29. Kesejahteraan janin termasuk DJJ dan pola aktivitas janin
30. Resusitasi kardiopulmonary
31. Pengetahuan tentang akupressure

***Pengetahuan Tambahan :***

1. Tanda, gejala dan indikasi rujukan pada komplikasi tertentu dalam kehamilan, seperti asma, infeksi HIV,infeksi menular seksual (IMS), diabetes, kelainan jantung, postmatur/serotinus.
2. Akibat dari penyakit akut dan kronis yang disebut di atas bagi kehamilan dan janinnya.

***Keterampilan Dasar :***

1. Mengumpulkan data riwayat kesehatan dan kehamilan serta menganalisanya pada setiap kunjungan/pemeriksaan ibu hamil.
2. Melaksanakan pemeriksaan fisik umum secara sistematis dan lengkap.
3. Melaksanakan pemeriksaan abdomen secara lengkap termasuk pengukuran tinggi fundus uteri/posisi/presentasi dan penurunan janin.
4. Melakukan penilaian pelvic, termasuk ukuran dan struktur tulang panggul
5. Menilai keadaan janin selama kehamilan termasuk detak jantung janin dengan menggunakan fetoscope (Pinard) dan gerakan janin dengan palpasi uterus.
6. Menghitung usia kehamilan dan menetukan perkiraan persalinan
7. Mengkaji status nutrisi ibu hamil dan hubungannya dengan pertumbuhan janin.
8. Mengkaji kenaikan berat badan ibu dan hubungannya dengan komplikasi kehamilan.
9. Memberikan penyuluhan pada klien/keluarga mengenai tanda – tanda berbahaya serta bagaimana menghubungi bidan.
10. Melakukan penatalaksanaan kehamilan dengan anemia ringan, hyperemesis gravidarum tingkat I, abortus imminen dan pre eklampsia ringan
11. Menjelaskan dan mendemonstrasikan cara mengurangi ketidaknyamanan yang lazim terjadi dalam kehamilan.
12. Memberikan imunisasi pada ibu hamil.
13. Mengidentifikasi penyimpangan keadaan normal dan melakukan penanganan yang tepat termasuk merujuk ke fasilitas pelayanan tepat dari :
14. Kekurangan gizi.
15. Pertumbuhan janin yang tidak adekuat : SGA & LGA.
16. Pre eklampsia berat dan hipertensi.
17. Perdarahan pervaginam.
18. Kehamilan ganda pada janin kehamilan aterm.
19. Kelainan letak pada janin kehamilan aterm
20. Kematian janin.
21. Adanya edema yang signifikan, sakit kepala yang hebat, gangguan pandangan, nyeri epigastrium yang disebabkan tekanan darah tinggi
22. Ketuban pecah sebelum waktu (KPD =Ketuban Pecah Dini)
23. Persangkaan polihidramnion
24. Diabetes Mellitus
25. Kelainan congenital pada janin.
26. Hasil laboratorium yang tidak normal
27. Persangkaan polihidramnion, kelainan janin.
28. Infeksi pada ibu hamil seperti : IMS, vaginitis, infeksi saluran perkemihan dan saluran nafas.
29. Memberikan bimbingan dan persiapan untuk persalinan, kelahiran dan menjadi orang tua.
30. Memberikan bimbingan dan penyuluhan mengenai perilaku kesehatan selama hamil seperti nutrisi, latihan (senam), keamanan dan berhenti merokok.
31. Penggunaan secara aman jamu / obat – obatan tradisional yang tersedia.

*Keterampilan Tambahan :*

1. Menggunakan Doppler untuk memantau DJJ.
2. Memberikan pengobatan dan atau kolaborasi terhadap penyimpangan dari keadaan normal dengan menggunakan standart local dan sumber daya yang tersedia.
3. Melaksanakan kemampuan Asuhan Pasca Keguguran.
4. Mengatasi keluhan fisiologis ibu hamil dengan tehnik akupressure.
5. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Pada Ibu Bersalin Normal, Komplikasi, Patologis dan Resiko Tinggi**

*Bidan memberikan asuhan yang bermutu tinggi, tanggap terhadap kebudayaan setempat selama persalinan, memimpin selama persalinan yang bersih dan aman,menangani situasi kegawatdaruratan tertentu untuk mengoptimalkan kesehatan wanita dan bayinya yang baru lahir*

***Pengetahuan Dasar***

1. Fisiologi persalinan.
2. Pengetahuan tentang akupressure
3. Anatomi tengkorak janin, diameter yang penting dan penunjuk.
4. Aspek psikologis dan kultural pada persalinan dan kelahiran.
5. Indikator tanda–tanda mulai persalinan.
6. Kemajuan persalinan normal dan penggunaan partograf.
7. Penilaian kesejahteraan janin dalam masa persalinan.
8. Penilaian kesejahteraan ibu dalam masa persalinan.
9. Proses penurunan janin melalui pelvik selama persalinan dan kelahiran.
10. Pengelolaan dan penatalaksanaan persalinan dengan kehamilan normal dan ganda.
11. Pemberian kenyamanan dalam persalinan, seperti : kehadir­an keluarga/pendamping, pengaturan posisi, dukungan moril, pengurangan nyeri tanpa obat.
12. Transisi bayi baru lahir terhadap kehidupan di luar uterus.
13. Pemenuhan kebutuhan fisik baru lahir meliputi pernapasan, kehangatan dan memberikan ASI/PASI, eksklusif 6 bulan.
14. Pentingnya pemenuhan kebutuhan emosional bayi baru lahir, jika memungkinkan antara lain kontak langsung, kontak mata.
15. Mendukung dan meningkatkan pemberian ASI eksklusif.
16. Manajemen fisiologi kala III.
17. Memberikan suntikan intra muskuler maliputi : uterotonika, antibiotika dan sedativa.
18. Indikasi tindakan kedaruratan kebidanan : Distosia bahu, asfiksia neonatal Retensio plasenta, perdarahan karena atonia uteri dan mengatasi renjatan.
19. Indikasi tindakan operatif pada persalinan misalnya gawat janin, CPD.
20. Indikator komplikasi persalinan : perdarahan, partus macet, kelainan presentasi, *eklampsia,* kelelahan ibu, gawat janin, infeksi, ketuban pecah dini tanpa infeksi, distocia karena inersia uteri primer, post term dan pre term serta tali pusat menumbung.
21. Prinsip manajemen kala III secara fisiologis
22. Prinsip manajemen aktif kala III

***Pengetahuan Tambahan :***

1. Penatalaksanaan persalinan dengan malpresentasi
2. Pemberian suntikan anestesi local
3. Akselerasi dan induksi persalinan
4. Mengatasi nyeri persalinan dengan tehnik akupressure.

*Keterampilan Dasar :*

1. Mengumpulkan data yang terfokus pada riwayat dan tanda–tanda vital ibu pada persalinan sekarang.
2. Melaksanakan pemeriksaan fisik yang terfokus.
3. Melaksanakan pemeriksaan abdomen secara lengkap untuk posisi dan penurunan janin.
4. Mencatat waktu dan mengkaji kontraksi uterus (lama, kekuatan dan frekuensi).
5. Melakukan pemeriksaan panggul (pemeriksaan dalam) secara lengkap dan akurat meliputi pembukaan, penurunan, bagian terendah, presentasi, posisi keadaan ketuban, dan proporsi panggul dengan bayi.
6. Melakukan pemantauan kemajuan persalinan dengan menggunakan partograf
7. Memberikan dukungan psikologis bagi wanita dan keluarganya.
8. Memberikan cairan, nutrisi dan kenyamanan yang adekuat selama persalinan.
9. Mengidentifikasi secara dini mungkin pola persalinan ab­normal dan kedengan intervensi yang sesuai dan tepat waktu dan/melakukan rujukan dengan tepat waktu.
10. Melakukan amniotomi pada pembukaan serviks lebih dari 4 cm sesuai dengan indikasi.
11. Menolong kelahiran bayi dengan lilitan tali pusat.
12. Melakukan *Episiotomi* dan penjahitan, jika diperlukan.
13. Melaksanakan manajemen fisiologi kala III.
14. Melaksanakan manajemen aktif kala III.
15. Memberikan suntikan intra muskuler meliputi : uterotonika, antibiotika dan sedativa
16. Memasang infuse, mengambil darah untuk pemeriksaan haemoglobin (Hb) dan hematokrit (Ht)
17. Menahan uterus untuk mencegah terjadinya inversi uteri dalam kala III.
18. Memeriksa kelengkapan plasenta dan selaputnya.
19. Memperkirakan jumlah darah yang keluar pada persalinan dengan benar.
20. Memeriksa robekan vagina, serviks dan perineum.
21. Menjahir robekan vagina dan perineum tingkat II
22. Memberikan pertolongan persalinan abnormal, letak sungsang, partus macet kepala di dasar panggul, ketuban pecah dini tanpa infeksi, post term dan pre term
23. Melakukan pengeluaran plasenta secara manual.
24. Mengelola perdarahan post partum
25. Memindahkan ibu untuk tindakan tambahan/kegawatdaruratan dengan tepat waktu sesuai indikasi
26. Memberikan lingkungan yang aman dengan meningkatkan hubungan/ikatan tali kasih ibu dan bayi baru lahir dengan inisiasi dini.
27. Memfasilitasi ibu untuk menyusui sesegera mungkin dan mendukung ASI ekslusif.
28. Mendokumentasikan temuan – temuan yang penting dan intervensi yang dilakukan.

***Keterampilan Tambahan :***

1. Menolong kalahiran presentasi muka dengan penempatan dan gerakan tangan yang tepat.
2. Memberikan suntikan anestesi lokal jika diperlukan.
3. Melakukan ekstraksi forcep rendah dan vakum jika diperlukan sesuai kewenangan.
4. Mengidentifikasi dan mengelola malpresentasi, distosia bahu, gawat janin, dan kematian janin dalam kandungan (IUFD) dengan tepat.
5. Mengidentifikasi dan mengelola tali pusat menumbung.
6. Mengidentifikasi dan menjahit robekan serviks.
7. Membuat resep dan atau memberikan obat–obatan untuk mengurangi nyeri jika diperlukan sesuai kewenangan.
8. Memberikan oksitosin dengan tepat untuk induksi dan akselerasi persalinan dan penanganan perdarahan post partum.
9. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Pada Ibu Nifas dan Meneteki Dalam Keadaan Normal dan Komplikasi**

*Bidan memberikan asuhan pada ibu nifas dan menyusui yang bermutu tinggi dan tanggap terhadap budaya setempat.*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Fisiologi nifas
2. Pengetahuan tentang akupressure
3. Proses involusi dan penyembuhan sesudah persalinan / abortus.
4. Proses laktasi / menyusukan dan penyimpangan yang lazim terjadi termasuk pembengkakan payudara, abses, mastitis, puting susu lecet, puting susu masuk.
5. Nutrisi ibu nifas, kebutuhan istirahat, aktifitas dan kebutuhan fisio1ogis lainnya seperti pengosongan kandung kemih.
6. Kebutuhan nutrisi bayi baru lahir.
7. Adaptasi psikologis ibu sesudah bersalin abortus.
8. “Bonding & Attachement” orang tua dan bayi baru lahir untuk menciptakan hubungan positif.
9. Indikator *subinvolusi;*  misalnya pendarahan yang terus menerus, infeksi.
10. Indikator masalah – masalah laktasi.
11. Tanda dan gejala yang mengancam kehidupan misalnya perdarahan pervaginam menetap, sisa plasenta, renjatan (syok) dan pre eklamsia post partum.
12. Indikator pada komplikasi tertentu dalam periode post partum, seperti : anemia kronis, hematoma vulva, retensi urin, *incontinenti alvi.*
13. Kebutuhan asuhan dan konseling selama dan sesudah abortus.
14. Tanda dan gejala komplikasi abortus.

***Keterampilan Dasar :***

1. Mengumpulkan data tentang riwayat kesehatan yang terfokus, termasuk keterangan rinci tentang kehamilan, persalinan dan kelahiran.
2. Melakukan pemeriksaan fisik yang terfokus pada ibu.
3. Pengkajian involusi uterus serta penyembuhan perlukaan/luka jahitan.
4. Merumuskan diagnosa masa nifas
5. Menyusun perencanaan.
6. Memulai dan mendukung pemberian ASI ekslusif.
7. Melaksanakan pendidikan kesehatan pada Ibu meliputi perawatan diri sendiri istirahat, nutrisi dan asuhan bayi baru lahir.
8. Mengidentifikasi *hematoma* vulva dan melaksanakan rujukan bilamana perlu.
9. Mengidentifikasi infeksi pada ibu, mengobati sesuai kewenangan atau merujuk untuk tindakan yang sesuai.
10. Penatalaksanaan ibu post partum abnormal : sisa plasenta, renjatan dan infeksi.
11. Melakukan konseling pada ibu, tentang seksualitas dan KB pasca persalinan.
12. Melakukan konseling dan memberikan dukungan untuk wanita pasca persalinan.
13. Melakukan kolaborasi atau rujukan pada komplikasi tertentu.
14. Memberikan antibiotika yang sesuai.
15. Mencatat dan mendokumentasikan temuan – temuan dan intervensi yang dilakukan.

***Keterampilan Tambahan :***

1. Melakukan insisi pada *hematoma.*
2. Melakukan tehnik akupressure untuk melancarkan ASI pada ibu nifas.
3. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Pada Bayi Baru Lahir Normal, Komplikasi, Patologis dan Resiko Tinggi.**

*Bidan memberikan asuhan yang bermutu tinggi,komprehensif pada bayi baru lahir sehat sampai dengan 1 bulan.*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Adaptasi bayi baru lahir terhadap kehidupan di luar uterus.
2. Pengetahuan tentang teknik akupressure pada bayi.
3. Kebutuhan dasar bayi baru lahir : kebersihan jalan nafas, perawatan tali pusat, kehangatan, nutrisi, *"Bonding & Attachment"*
4. Indikator pengkajian bayi baru lahir, misalnya APGAR skor.
5. Penampilan dan perilaku bayi baru lahir.
6. Tumbuh kembang yang normal pada bayi baru lahir selama 1 bulan.
7. Memberikan immunisasi pada bayi.
8. Menerapkan pemijatan pada bayi.
9. Masalah yang lazim terjadi pada bayi baru tahir normal, seperti : *caput, molding, monggolian spot, hemangioma*
10. Komplikasi yang lazim terjadi pada bayi baru lahir normal, seperti : hypoglikemia, hypotermi, dehidrasi, diare dan infeksi, ikterus
11. Promosi kesehatan dan pencegahan penyakit pada bayi baru lahir sampai 1 bulan
12. Keuntungan dan resiko immunisasi pada bayi
13. Pertumbuhan dan perkembangan bayi premature.
14. Komplikasi tertentu pada bayi baru lahir, seperti trauma intra cranial, fraktur clavicula, kematian mendadak, dan hematoma.

***Keterampilan Dasar :***

1. Membersihkan jalan nafas dan memelihara kelancaran pernafasan, dan merawat tali pusat.
2. Menjaga kehangatan dan menghindari panas yang berlebihan.
3. Menilai segera bayi baru lahir seperti APGAR skor.
4. Membersihkan badan bayi dan memberikan identitas.
5. Melakukan pemeriksaan fisik yang terfokus pada bayi baru lahir dan screening untuk menemukan adanya tanda kelainan-kelainan pada bayi baru lahir yang tidak memungkinkan untuk hidup.
6. Mengatur posisi bayi pada waktu menyusu.
7. Memberikan immunisasi pada bayi.
8. Mengajaran pada orang tua tentang tanda-tanda bahaya dan kapan harus membawa bayi untuk minta pertolongan medik.
9. Melakukan tindakan pertolongan kegawatdaruratan pada bayi baru lahir seperti : kesulitan bernapas/*asphyxia*, *hypotenma, hypoglycemia.*
10. Memindahkan secara aman bayi baru lahir ke fasilitas kegawat daruratan apabila dimungkinkan.
11. Mendokumentasikan temuan-temuan dan intervensi yang dilakukan

***Keterampilan Tambahan :***

1. Melakukan penilaian masa gestasi.
2. Mengajarkan pada orang tua tentang pertumbuhan dan perkembangan bayi yang normal dan asuhnnnya.
3. Membantu orang tua dan keluarga untuk memperoleh sumber daya yang tersedia di masyarakat.
4. Memberikan dukungan kepada orang tua selama masa berduka cita sebagai akibat bayi dengan cacat bawaan, keguguran, atau kematian bayi.
5. Memberi dukungan kepada orang tua selama bayinya dalam perjalanan rujukan diakibatkan ke fasilitas perawatan kegawatdaruratan.
6. Memberi dukungan pada orang tua dengan kelahiran ganda.
7. Mengatasi keluhan fisiologis pada ibu hamil dengan akupressure.

1. **Melakukan Asuhan Kesehatan Pada Bayi (>1 Bulan - 1 Tahun) dan Anak (> 1 Tahun - Tahun)**

*Bidan memberikan asuhan yang bermutu tinggi komprehensif pada b ayi dan balita sehat 1 bulan – 5 tahun*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Keadaan kesehatan bayi dan anak di Indonesia, meliputi angka kematian, penyebab kesakitan dan kematian.
2. Pengetahuan tentang akupressure pada bayi.
3. Peran dan tanggung jawab orang tua dalam pemeliharaan bayi dan anak.
4. Pertumbuhan dan perkembangan bayi dan anak normal serta faktor– faktor yang mempengaruhinya.
5. Kebutuhan fisik dan psikososial anak.
6. Prinsip dan standart nutrisi pada bayi dan anak.
7. Prinsip– prinsip komunikasi pada bayi dan anak.
8. Prinsip keselamatan untuk bayi dan anak.
9. Menerapkan tehnik pijat bayi.
10. Upaya pencegahan penyakit pada bayi dan anak misalnya : pemberian imumsasi
11. Masalah-masalah yang lazim terjadi pada bayi normal seperti : gumoh/regurgitasi, diaper rash dan lain–lain serta penatalaksanaannya.
12. Penyakit-penyakit yang sering terjadi pada bayi dan anak.
13. Penyimpangan tumbuh kembang bayi dan anak serta penatalaksanaannya.
14. Bahaya-bahaya yang sering terjadi pada bayi dan anak di dalam dan di luar rumah serta upaya pencegahannya.
15. Kegawatdaruratan pada bayi dan anak serta penatalaksanaannya

***Keterampilan Dasar :***

1. Melaksanakan pemantauan dan menstimulasi tumbuh kembang bayi dan anak.
2. Melaksanakan penyuluhan pada orang tua tentang pencegahan bahaya-bahaya pada bayi dan anak sesuai dengan usia.
3. Melaksanakan pemberian imunisasi pada bayi dan anak.
4. Mengumpulkan data tentang riwayat kesehatan pada bayi dan anak yang terfokus pada gejala.
5. Melakukan pemeriksaan fisik yang terfokus.
6. Mengidentifikasi penyakit berdasarkan data dan pemeriksaan fisik.
7. Melakukan pengobatan sesuai kewenangan, kolaborasi atau rujukan dengan cepat dan tepat sesuai keadaan bayi dan anak.
8. Menjelaskan kepada orang tua tentang tindakan yang dilakukan.
9. Melakukan, pemeriksaan secara berkala pada bayi dan anak sesuai dengan standar yang berlaku.
10. Melaksanakan penyuluhan pada orang tua tentang pemeliharaan bayi dan anak.
11. Melaksanakan tindakan, kolaborasi atau rujukan secara cepat dan tepat sesuai keadaan bayi dan anak yang mengalami cidera dan kecelakaan.
12. Mendokumentasikan temuan-temuan dan intervensi yang dilakukan.
13. Menerapkan akupressure pada bayi.
14. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Pada Wanita/Ibu dengan Gangguan Sistem Reproduksi**

*Melaksanakan asuhan kebidanan pada wanita /ibu dengan gangguan system reproduksi*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Penyuluhan kesehatan mengenai kesehatan reproduksi, penyakit menular seksual (PMS), HIV/AIDS.
2. Tanda dan gejala infeksi saluran kemih serta penyakit seksual yang lazim terjadi.
3. Tanda, gejala dan penatalaksanaan pada kelainan genekologi meliputi : keputihan, perdarahan tidak teratur dan penundaan haid.
4. Pengetahuan tentang akupressure

***Keterampilan Dasar :***

1. Mengidentifikasi gangguan masalah dan kelainan-kelainan sistem reproduksi.
2. Memberikan pengobatan pada perdarahan abnormal dan abortus spontan (bila belum sempurna).
3. Melaksanakan kolaborasi dan atau rujukan secara tepat pada wanita/ ibu dengan gangguan system reproduksi.
4. Memberikan pelayanan dan pengobatan sesuai dengan kewenangan pada gangguan system reproduksi meliputi : keputihan, perdarahan tidak teratur dan penundaan haid.
5. Mikroskop dan penggunaannya.
6. Teknik pengambilan dan pengiriman sediaan pap smear.

***Keterampilan Tambahan :***

1. Menggunakan mikroskop untuk pemeriksaan hapusan vagina
2. Mengambil dan proses pengiriman sediaan pap smear
3. Mengatasi keluhan nyeri haid dengan akupressure
4. Mengatasi gejala pre menopause dengan akupressure
5. **Melaksanakan Asuhan Kebidanan Komunitas**

*Bidan memberikan asuhan yang bermutu tinggi dan kompreshensif pada keluarga,kelompok dan masyarakat sesuai dengan budaya setempat.*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Konsep dan sasaran kebidanan komunitas.
2. Masalah kebidanan komunitas
3. Pendekatan asuhan kebidanan pada keluarga, kelompok dan masyarakat.
4. Strategi pelayanan kebidanan komunitas.
5. Ruang lingkup pelayanan kebidanan komunitas.
6. Upaya peningkatan dan pemeliharaan kesehatan ibu dan anak dalam keluarga dan masyarakat.
7. Faktor-faktor yang mempengaruhi kesehatan ibu dan anak.
8. Sistem pelayanan kesehatan ibu dan anak

***Pengetahuan Tambahan :***

1. Kepemimpinan untuk semua (kesuma).
2. Pemasaran sosial.
3. Audit Maternal Perinatal.
4. Perilaku kesehatan masyarakat.
5. Program-program pemerintah yang terkait dengan kesehatan Ibu dan anak.

***Keterampilan Dasar :***

1. Melakukan pengelolaan pelayanan ibu hamil, nifas, laktasi, bayi balita dan KB di masyarakat.
2. Mengidentifikasi status kesehatan ibu dan anak
3. Melakukan pertolongan persalinan di rumah dan polindes.
4. Mengelola pondok bersalin desa (polindes).
5. Melaksanakan kunjungan rumah pada ibu hamil, nifas dan laktasai, bayi dan balita.
6. Melakukan penggerakan dan pembinaan peran serta masyarakat untuk mendukung upaya-upaya kesehatan ibu dan anak.
7. Melaksanakan penyuluhan dan konseling kesehatan.
8. Melaksanakan pencatatan dan pelaporan.

***Keterampilan Tambahan :***

1. Melakukan pemantauan KIA dengan menggunakan PWS KIA.
2. Melaksanakan pelatihan dan pembinaan dukun bayi.
3. Mengelola dan memberikan obat-obatan sesuai dengan kewenangannya.
4. Menggunakan tehnologi kebidanan tepat guna.
5. **Melaksanakan Asuhan Pada Pra Konsepsi, KB dan Ginekologi**

*Bidan memberikan asuhan yang bermutu tinggi, pendidikan kesehatan yang tanggap terhadap budaya dan pelayanan menyeluruh dimasyarakat dalam rangka untuk meningkatkan kehidupan keluarga yang sehat, perencanaan kehamilan dan kesiapan menjadi orang tua.*

***Pengetahuan Dasar :***

1. Pertumbuhan dan perkembangan seksualitas dan aktivitas seksual.
2. Anatomi dan Fisiologi pria dan wanita yang berhubungan dengan konsepsi dan reproduksi.
3. Norma dan praktek budaya dalam kehidupan seksualitas dan kemampuan reproduksi
4. Komponen riwayat kesehatan, riwayat keluarga, dan riwayat genetik yang relevan.
5. Pemeriksaan fisik dan laboratorium untuk mengevaluasi potensi kehamilan yang sehat.
6. Macam-macam metode alamiah untuk menjarangkan kehamilan dan metode lain yang bersifat tradisional yang lazim digunakan.
7. Jenis,indikasi, cara pemberian, cara pencabutan dan efek samping berbagai kontrasepsi yang digunakan antara lain pil , suntik, AKDR, alat kontrasepsi bawah kulit (AKBK), kondom, tablet vagina dan tisu vagina.
8. Metode konseling bagi wanita yang membutuhkan bantuan untuk memilih suatu metode kontrasepsi.
9. Penyuluhan kesehatan mengenai IMS, HIV/AIDS dan kelangsungan hidup anak.
10. Tanda dan gejala infeksi saluran kemih dan penyakit menular seksual yang lazim

***Pengetahuan Tambahan :***

1. Faktor-faktor yang menentukan dalam pengambian keputusan yang berhubungan dengan kehamilan yang tidak diinginkan dan tidak direncanakan.
2. Indikator penyakit akut dan kronis yang dipengaruhi oleh kondisi geografis, dan proses rujukan untuk pemeriksaan/pengobatan lebih lanjut.
3. Indikator dan metode konseling/rujukan terhadap gangguan hubungan interpersonal, termasuk kekerasan dan pelecehan dalam keluarga (seks, fisik dan emosi).

***Keterampilan Dasar :***

1. Mengumpulkan data tentang riwayat kesehatan yang lengkap.
2. Melakukan pemeriksaan fisik yang terfokus sesuai dengan kondisi wanita.
3. Menetapkan dan atau melaksanakan dan menyimpulkan hasil pemeriksaan laboratorium seperti hematokrit dan analisa urine.
4. Melaksanakan pendidikan kesehatan dan keterampilan konseting dasar dengan tepat.
5. Memberikan pelayanan KB yang tersedia dan dapat diterima oleh budaya masyarakat setempat sesuai kewenangan.
6. Melakukan pemeriksaan berkala akseptor KB dan melakukan intervensi sesuai kebutuhan.
7. Mendokumentasikan temuan-temuan dan intervensi yang di temukan.
8. Melakukan pemasangan AKDR
9. Melakukan pencabutan AKDR dengan letak normal.

***Keterampilan Tambahan :***

1. Melakukan pemasangan AKBK.
2. Melakukan pencabutan AKBK dengan letak normal.
3. **Melaksanakan Pendidikan Kesehatan dalam Pelayanan Kebidanan**

***Pengetahuan Dasar :***

1. Konsep pendidikan kesehatan.
2. Konsep belajar orang dewasa.
3. Perilaku kesehatan masyarakat.

***Keterampilan Dasar :***

1. Mengidentifikasi masalah dan kebutuhan pendidikan keseha­tan dalam pelayanan kebidanan.
2. Menyusun rencana pendidikan kesehatan dalam pelayanan kebidanan.
3. Menetapkan materi pendidikan kesehatan dalam pelayanan kebidanan.
4. Menetapkan teknik/metode, pendidikan kesehatan dalam pe­layanan kebidanan.
5. Menerapkan rencana pendidikan kesehatan dalam pelayanan kebidanan.
6. Menetapkan indikator keberhasihan pendidikan kesehatan dalam pelayanan kebidanan.
7. Melakukan evaluasi dan follow up pendidikan kesehatan dalam pelayanan kebidanan

**BAB III**

**BUKU PANDUAN PRAKTIK BIDAN PROFESI III**

**PRODI PROFESI BIDAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDOARJO**

1. **PANDUAN PRAKTK BIDAN PROFESI III**
2. **LATAR BELAKANG**

Program pembelajaran Program Studi Profesi Bidan dirancang dalam bentuk pembelajaran teori dan praktek. Pembelajaran teori merupakan upaya pemahaman terhadap ilmu pengetahuan yang mendasari suatu profesi. Sedangkan pembelajaran praktek merupakan implementasi pembelajaran teori dalam upaya pembentukan kemampuan skill yang mendukung keberadaan suatu profesi dalam hal ini profesi bidan.

Berbicara masalah program pembelajaran praktek bermula dari pemahaman terhadap teori kemudian dipraktekkan di laboratorium pendidikan dan ditindak lanjuti pada pembelajaran praktek klinik yang dialokasikan pada tempat-tempat pelayanan langsung di masyarakat dengan sasaran masyarakat khususnya kelompok ibu, bayi dan anak pra sekolah baik di rumah sakit, puskesmas dan masyarakat.

Praktik Bidan Profesi III ini merupakan praktek Asuhan Kebidanan yang dirancang untuk memberikan pengalaman yang komprehensif sehingga peserta didik dapat lebih siap dan percaya diri dalam melakukan praktik manajemen asuhan kebidanan di Puskesmas, Rumah Sakit, dan Praktik Kebidanan Komunitas di Masyarakat.

Mata kuliah Praktek Bidan Profesi III meliputi :

1. Praktek Manajemen Pelayanan Kebidanan di Klinik
2. Praktek Manajemen Pelayanan Kebidanan di Rumah Sakit
3. Praktek Manajemen Pelayanan di Puskesmas
4. Praktek Kebidanan Komunitas
5. **TUJUAN**

Tujuan Praktik Bidan Profesi III

1. Praktik Manajemen Pelayanan Kebidanan di Klinik

Setelah mengikuti pembelajaran praktek, mahasiswa mampu :

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan klinik
2. Melaksanakan manajemen pelayanan klinik
3. Praktik Manajemen Pelayanan Kebidanan di Rumah Sakit

Setelah mengikuti pembelajaran praktek, mahasiswa mampu :

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan Rumah Sakit
2. Melaksanakan manajemen pelayanan Rumah Sakit
3. Praktik Manajemen Pelayanan di Puskesmas

Setelah mengikuti pembelajaran praktek, mahasiswa mampu :

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan Puskesmas
2. Melaksanakan manajemen pelayanan Puskesmas
3. Praktik Kebidanan Komunitas

Setelah mengikuti pembelajaran praktek, mahasiswa mampu :

1. Melaksanakan manajemen pelayanan kebidanan komunitas
2. Melaksanakan manajemen pengelolahan posyandu
3. Melaksanakan manajemen pelayanan kebidanan komunitas
4. **SASARAN DAN TEMPAT PRAKTEK**
5. **SASARAN**

Seluruh mahasiswa Program Studi Profesi Bidan Faklutas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo yang telah memenuhi syarat.

1. **TEMPAT**

Praktek Klinik Kebidanan dilaksanakan dilahan praktek yang ditentukan oleh institusi Program Studi Profesi Bidan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo berdasarkan Surat Kesepakatan Kerjasama (MoU) dengan lahan praktek tersebut. Adapun tempat pelaksanaan praktek bidan profesi III di RS Siti Khodijah Sepanjang, RS Muhammadiyah Lamongan, RS Muhammadiyah Gresik, Puskesmas di wilayah Dinas Kesehatan Kabupaten Sidoarjo, serta Desa di Wilayah Kabupaten Sidoarjo.

1. **SYARAT MENGIKUTI PRAKTIK**
2. Telah lulus tahap sarjana kebidanan (tahap akademis)
3. **TUGAS MAHASISWA PROFESI BIDAN**
4. Memenuhi pencapaian target yang telah ditentukan dalam kegiatan praktik bidan profesi
5. Mengisi buku daftar hadir sesuai ketentuan.
6. Membuat laporan harian praktikum sesuai dengan jadwal dinas setiap mahasiswa.
7. Mencatat setiap hasil perolehan target dalam buku pencapaian target
8. **STRATEGI**
9. Mendesiminasikan target ketrampilan yang harus dicapai mahasiswa yang berorientasi pada kompetensi.
10. Penyusunan proposal praktek.
11. Penentuan pembimbing praktek yang melaksanakan penyeliaan praktek
12. Penyusunan laporan praktek dari mahasiswa.
13. Pelaksanaan evaluasi praktek klinik oleh CI lahan praktek klinik dan pembimbing institusi.
14. **PETUNJUK**
    * + 1. Buku panduan praktik ini wajib dimiliki oleh mahasiswa selama melaksanakan Praktik Bidan Profesi.
        2. Asuhan kebidanan dianggap sah apabila ada tanda tangan dan nama terang pembimbing lahan, serta stempel dan tanda tangan dari pembimbing akademik.
        3. Selama mengikuti pendidikan di Prodi Profesi Bidan selama 3 semester, mahasiswa harus mencapai 100% target asuhan kebidanan yang ditentukan sebagai syarat mengikuti ujian akhir.
        4. Setiap akhir periode praktik, mahasiswa menyerahkan :
    1. Buku raport laporan asuhan kebidanan praktik profesi.
    2. Laporan praktik yang memuat :
       * + 1. Cover
           2. Lembar Pengesahan
           3. Pendahuluan
           4. Isi :
15. Uraian singkat kegiatan mahasiswa/pengalaman praktik selama praktik profesi berlangsung sebagai journal reflexion.
16. Uraian kendala yang dihadapi mahasiswa selama praktik
17. Tabel resume pencapaian target laporan asuhan kebidanan yang telah diperoleh selama periode praktik.
    * + - 1. Lampiran :
18. Lembar presensi
19. Lembar bimbingan dan konsultasi
20. Lembar kontrak belajar
21. Lembar refleksi kasus
22. Lembar Tutorial klinik
23. Lembar Penilaian Performans Skill
24. Lembar Penilaian Bedsite Teaching
25. Lembar Penilaian Refleksi kasus
26. Lembar Penilaian Tutorial Klinik
    * + - 1. Penutup

Dijilid dengan cover warna **biru muda** dan dikumpulkan pada koordinator untuk dievaluasi.

1. **EVALUASI**

Evaluasi dilaksanakan secara continue selama praktik untuk melihat kemajuan dan tercapainya kompetensi mahasiswa di lahan praktik. Komponen dari evaluasi adalah sebagai berikut:

1. *Performance Skill*

Metode ini dilakukan oleh pembimbing klinik lahan praktik dengan menggunakan format penilaian yang sudah tersedia. Penilaian ini dilakukan untuk menilai penampilan mahasiswa selama mengikuti pembelajaran klinik. Penilaian dilaksanakan secara berkelanjutan sehingga perkembangan kedisiplinan, kemampuan komunikasi, dan kerjasama mahasiswa dapat terpantau dan dapat ditingkatkan dengan lebih baik. Peran pembimbing klinik memberikan feedback menjadi penting agar mahasiswa mendapat evaluasi untuk meningkatkan penampilan klinik secara terus menerus. Evaluasi dilakukan dua kali selama periode praktikum.

1. Refleksi Kasus

Dilakukan oleh pembimbing klinik akademik menggunakan format penilaian yang sudah tersedia terhadap kasus yang dibuat mahasiswa. Evaluasi dilakukan satu kali selama periode pratik. Refleksi kasus merupakan suatu kegiatan pembelajaran klinik yang dilaksanakan untuk mencapai kompetensi dengan tahapan sebagai berikut:

* 1. Pemilihan kasus yang dianggap menarik dari aspek etika/legal kebidanan, pasien safety (keselamatan pasien) dan atau Ke-Islaman dengan persetujuan Pendidik Klinik Tempat Praktik.
  2. Menuliskan refleksi kasus dalam form yang telah disediakan dengan urutan latar belakang pemilihan kasus, ringkasan kasus,refleksi kasus,dan solusi atau tindak lanjut.

**PENILAIAN PRAKTIK BIDAN PROFESI III**

**Penilaian praktik bidan profesi III adalah sebagai berikut:**

1. Nilai batas lulus PRAKTIK BIDAN PROFESI III adalah ≥ 70
2. Nilai PRAKTIK BIDAN PROFESI III merupakan gabungan dari :
3. Penilaian individu oleh CI/pembimbing lahan praktik yang meliputi :
4. Observasi langsung tentang kegiatan mahasiswa di lahan praktik.
5. Penilaian terhadap ketrampilan dan sikap selama melaksanakan praktik manajemen dengan pendekatan mata kuliah (format penilaian praktik)
6. Penilaian terhadap laporan harian praktik klinik mahasiswa.
7. Kehadiran di lahan praktik 100%.
8. Penilaian individu oleh pembimbing institusi yang meliputi :
   1. Nilai presentasi laporan MPAKP (Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Profesional)
   2. Nilai laporan MPAKP
   3. Nilai ujian MPAKP
   4. Nilai praktik kebidanan komunitas
9. **STANDAR KELULUSAN**

Menyesuaikan dengan SK Rektor No. E.6/284/00.01/I/2015 tentang Standar Penilaian Pembelajaran pada Program Studi di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo.Evaluasi hasil Praktek mahasiswa di kelas mencakup unsur-unsur :

1. **Afeksi** dengan memperhitungkan : Kehadiran, partisipasi aktif akademis, sikap kepribadian dalam mengikuti kuliah.
2. **Kognisi** dengan memperhitungkan : Hasil diskusi, tugas-tugas, UTS, dan UAS.
3. **Psikomotor** berupa kegiatan laboratorium dan praktik lapangan.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NO | KOMPONEN PENILAIAN | BOBOT |
| 1 | Nilai Bimbingan Dosen PJ (CT) | 1 |
| 2 | Nilai Bimbingan Lahan (CI) | 1 |
| 3 | Nilai Presentasi Kasus | 1 |
| TOTAL | | **3** |
| Sehingga dapat di rumuskan nilai akhir PRAKTIK BIDAN PROFESI III sebagai berikut : | | |

Bentuk laporan evaluasi harus mencantumkan ketiga unsur evaluasi tsb diatas atau sub-sub unsurnya dengan ketentuan sbb :

1. Unsur/sub-unsur dengan skala 0-100
2. Nilai akhir dalam bentuk huruf sebagai konversi dari nilai angka tersebut
3. Konversi nilai angka ke huruf adalah sbb :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Huruf** | **Angka** | **Interval** |
| A | 4,00 | 85 – 100 |
| A- | 3,75 | 80 – 84 |
| B+ | 3,50 | 75 – 79 |
| B | 3,00 | 70 – 74 |
| B- | 2,75 | 65 – 69 |
| C+ | 2,50 | 60 – 64 |
| C | 2,00 | 55 – 59 |
| D | 1,00 | 40 – 54 |
| E | 0,00 | 0 – 39 |

1. **RENCANA PRAKTIK BIDAN PROFESI III**

Praktik Bidan Profesi III meliputi :

1. Praktik Manajemen Pelayanan Kebidanan di Klinik : 2 SKS
2. Praktik Manajemen Peayanan Kebidanan di Rumah Sakit : 2 SKS
3. Praktik Manajemen Pelayanan di Puskesmas : 2 SKS
4. Praktik Kebidanan Komunitas : 4 SKS
5. **Tujuan Pembelajaran Praktik**
6. Praktik Manajemen Pelayanan Kebidanan di Klinik

Pada akhir Praktik Bidan Profesi III diharapkan peserta didik terampil dalam:

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan klinik
2. Melaksanakan manajemen pelayanan klinik
3. Praktik Manajemen Pelayanan Kebidanan di Rumah Sakit

Pada akhir Praktik Bidan Profesi III diharapkan peserta didik terampil dalam:

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan Rumah Sakit
2. Melaksanakan manajemen pelayanan Rumah Sakit
3. Praktik Manajemen Pelayanan di Puskesmas

Pada akhir Praktik Bidan Profesi III diharapkan peserta didik terampil dalam:

1. Melaksanakan manajemen pengelolahan Puskesmas
2. Melaksanakan manajemen pelayanan Puskesmas
3. Praktik Kebidanan Komunitas

Pada akhir Praktik Bidan Profesi III diharapkan peserta didik terampil dalam:

1. Melaksanakan manajemen pelayanan kebidanan komunitas
2. Melaksanakan manajemen pengelolahan posyandu
3. Melaksanakan manajemen pelayanan kebidanan komunitas
4. **Tempat Praktik**
5. Puskesmas di wilayah Kabupaten Sidoarjo
6. Rumah Sakit Siti Khodijah Sepanjang
7. Rumah Sakit Muhammadiyah Gresik
8. Rumah Sakit Muhammadiyah Lamongan
9. Puskesmas di wilayah Dinas Kesehatan kabupaten Sidoarjo
10. **PERATURAN, TATA TERTIB, TUGAS & SANKI PRAKTIK BIDAN PROFESI III**
11. **Tata Tertib Mahasiswa Dalam Melaksanakan Praktik**
12. Setiap mahasiswa yang sudah memenuhi syarat wajib mengikuti praktik klinik.
13. Waktu praktik klinik, mahasiswa wajib menggunakan seragam lengkap, rapi menggunakan scort dan berdandan sederhana tidak boleh memakai perhiasan kecuali jam tangan (arloji) dan berkuku pendek.
14. Setiap praktek harus menandatangani presensi dan diketahui oleh CI.
15. Setiap praktik membawa perlengkapan : alat tulis dan buku saku, buku keterampilan, jam tangan berdetik.
16. Setiap hari/ minggu mengikuti pre dan post conference bersama CI.
17. Setiap melakukan prosedur keperawatan/ kebidanan harus sesuai dengan teori dan dibawah bimbingan/ pengawasan CI.
18. Buku ketrampilan diisi dan ditanda tangani oleh CI sesuai dengan kegiatan yang dilakukan setelah mengikuti responsi.
19. Selama praktik mahasiswa wajib memenuhi target yang ditetapkan dari pendidikan.
20. Setiap hari mahasiswa wajib membuat laporan harian yang diketahui CI lahan.
21. Tanda tangan CI diminta sebelum pergantian minggu praktik berikutnya
22. Tidak dibenarkan meninggalkan tempat praktik tanpa seijin CI/ petugas jaga.
23. Waktu praktik :
24. Pagi hari (07.00 – 13.00 WIB)
25. Sore hari (13.00 – 20.00 WIB)
26. Malam hari (20.00 – 07.00 WIB)
27. Bila dalam keadaan terpaksa izin tukar rotasi dinas, harus dengan sepengetahuan penanggung jawab pendidikan dan CI lahan praktik.
28. Bila tidak masuk praktek harus ada surat keterangan, tidak mengikuti praktek klinik dikenakan sangsi sebagai berikut :
29. Bila sakit disertai surat keterangan dokter, harus mengikuti praktik sebanyak hari absen
30. Bila tidak masuk ada surat keterangan, harus mengganti praktik sebanyak 2 kali hari absen
31. Bila tidak masuk tanpa keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 3 kali hari absen
32. **Tidak dibenarkan** menggunakan **HP, MP3/perangkat elektronik** lainnya yang mengganggu pelaksanaan praktek klinik. Bila melanggar wajib mengganti praktek sama dengan tidak masuk tanpa keterangan, dan harus mengganti praktek sebanyak **3 kali hari absen**
33. Tidak dibenarkan menerima tamu sewaktu praktek.
34. Sholat dilaksanakan secara bergiliran (membawa mukena sendiri)
35. Mahasiswa wajib mematuhi tata tertib yang berlaku di Rumah Sakit, RB, BPS/tempat praktik dan Prodi Profesi Bidan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Sidoarjo, apabila melanggar tata tertib maka mahasiswa akan mendapat sanksi sesuai aturan yang berlaku.
36. **Sanksi Praktik Profesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | **Uraian Pelanggaran** | **Kategori Pelanggaran** | **Sanksi** |
| 1 | Pemalsuan laporan harian praktik | * Isi laporan harian individu Praktik Bidan Profesi * Isi Asuhan Kebidanan / SOAP Tanda tangan CI lahan * Pembimbing pendidikan |  | * Mengganti setiap laporan harian individu yang dipalsukan dengan 12 laporan harian individu * Mengganti setiap SOAP yang dipalsukan dengan 5 SOAP baru * Apabila pemalsuan SOAP ≥ 3, maka seluruh Askeb/ SOAP yang diperoleh selama periode praktek tsb dianulir dan tidak boleh melanjutkan praktek, dan selanjutnya akan diproses sesuai peraturan institusi. * Pelaksanaan praktik untuk memenuhi sanksi dilaksanakan dalam waktu minimal 2 minggu di luar jadwal tetap praktik institusi. * Tempat praktek di tentukan dan diatur oleh institusi * Periode praktik yang ditinggalkan akan diganti pada tahun berikutnya * Semua biaya yang ditimbulkan akibat sanksi tersebut menjadi tanggung jawab penerima sanksi |
| 2 | Kesalahan dalam melakukan prosedur tindakan | Kesalahan prosedur tindakan dengan **kriteria :**   1. Membahayakan / mengancam jiwa pasien 2. Ada unsur kelalaian 3. Ada unsur ketidakjujuran dalam rangka menutupi kesalahan dan/ ketidakmampuan 4. Tidak ada komunikasi dengan CI/ petugas pada saat melakukan kesalahan | **Pelanggaran ringan** *:*  Bila terdapat salah satu dari 4 unsur criteria  **Pelanggaran sedang :**  Bila terdapat 2 kriteria yang bukan unsur kriteria (a)  **Pelanggaran berat:**  Bila terdapat unsur kriteria (a) di tambah salah satu / lebih unsur kriteria yang lainnya | * **Pelanggaran ringan :** * Teguran lisan dan pemanggilan oleh institusi * **Pelanggaran sedang :** * Praktik klinik selama 1 bulan dengan membuat laporan prosedur tindakan yang benar setiap hari sesuai dengan jumlah pasien yang dilakukan prosedur tsb. * **Pelanggaran berat :** * Praktik klinik selama 3 bulan dengan membuat laporan prosedur tindakan yang benar setiap hari sesuai dengan jumlah pasien yang dilakukan prosedur tsb. * Tempat pelaksanaan praktik ditentukan dan diatur oleh institusi. * Semua biaya yang ditimbulkan akibat sanksi tersebut menjadi tanggung jawab penerima sanksi. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | | **Uraian Pelanggaran** | **Kategori Pelanggaran** | | **Sanksi** | |
| 3 | Target ketrampilan dan Askeb yang tidak terpenuhi | | Jika mahasiswa **tidak memenuhi target minimal** yang sudah ditetapkan untuk setiap Praktik Bidan Profesi yaitu laporan MPAKP dan asuhan kebidanan keluarga. |  | | * Jika target yang ditetapkan tidak dipenuhi, harus mencari target yang belum terpenuhi dengan tambahan biaya sendiri. * Batas waktu penyelesaian persyaratan **maksimal 2 minggu** terhitung sejak dimulainya praktek tersebut dan apabila lewat dari waktu yang ditentukan maka mahasiswa yang bersangkutan tidak boleh mengikuti praktek, dan selanjutnya akan diproses sesuai peraturan institusi | |
| 4 | Melanggar tata tertib praktik | | Tidak hadir pada saat :   * Pengarahan praktik |  | | Mengganti dinas sesuai dengan alasan ketidakhadiran :   * Bila tidak hadir karena **sakit** disertai surat keterangan dokter, harus menjelaskan perihal materi pengarahan * Bila tidak hadir ada surat keterangan, harus mengganti praktik sebanyak 2 kali hari absen * Bila tidak hadir tanpa keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 3 kali hari absen * Sebelum mengganti dinas mahasiswa ybs harus dapat menjelaskan kembali perihal pengarahan kepada bagian praktek * Pelaksanaan penggantian praktik dilakukan disela-sela hari libur praktek dengan membuat laporan SOAP tiap hari.   **BAGI PENYAJI**   * Mengganti dinas sesuai dengan alasan ketidakhadiran : * Bila tidak hadir karena **sakit** disertai surat keterangan dokter, harus mengganti jadwal presentasi yang ditinggalkan dengan mencari audiens sendiri sesuai jumlah anggota kelompok. * Bila tidak hadir ada surat keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 2 kali hari absent dan melakukan presentasi Askeb yang ditinggalkan dengan mencari audiens sendiri sesuai jumlah anggota kelompok * Bila tidak hadir tanpa keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 3 kali hari absent dan melakukan presentasi Askeb yang ditinggalkan dengan mencari audiens sendiri sesuai jumlah anggota kelompok * Pelaksanaan penggantian praktek dilakukan disela-sela hari libur praktik dengan membuat laporan SOAP tiap hari. | |
| **No** | **Jenis Pelanggaran** | **Uraian Pelanggaran** | | | **Kategori Pelanggaran** | | **Sanksi** |
|  | Melanggar tata tertib praktik | Presentasi SOAP di kelas | | |  | | **BAGI AUDIENCE**   * Bila tidak hadir karena sakit disertai dengan surat keterangan dokter maka harus mengganti 1 SOAP * Bila tidak hadir karena izin maka harus mengganti 2 SOAP * Bila tidak hadir tanpa keterangan maka harus mengganti 3 SOAP |
| Responsi di ruangan | | |  | | Mengganti dinas sesuai dengan alasan ketidakhadiran :   * Bila tidak hadir karena **sakit** disertai surat keterangan dokter, harus mengganti praktik sebanyak 1 hari. * Bila tidak hadir ada surat keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 2 kali hari absen * Bila tidak hadir tanpa keterangan, harus mengganti praktek sebanyak 3 kali hari absen * Pelaksanaan penggantian praktik dilakukan disela-sela hari libur praktek dengan membuat laporan SOAP tiap hari. |
| Tukar / ganti dinas tanpa sepengetahuan / ijin CI lahan dan pembimbing pendidikan | | |  | | * Mengganti dinas sebanyak 3 hari dengan membuat laporan SOAP |
| Menolak kesempatan untuk melakukan ketrampilan / perasat | | |  | | * Mencari target ketrampilan / perasat yang ditolak tersebut sebanyak 5 kali target ketrampilan yang sama |
|  |  | Keteledoran ( Buku laporan / Rekam Medik pasien ketinggalan ) | | |  | | * Membuat surat pernyataan dan kronologis kejadian |
| Meninggalkan praktek / dinas sebelum waktu dinas berakhir | | |  | | * Dinas di hari tersebut dianulir dan wajib mengganti praktek dihari lain |
| Sering terlambat datang saat dinas | | |

**BAB IV**

**TARGET PENCAPAIAN DAN PEROLEHAN TARGET**

**PRAKTEK BIDAN PROFESI III**

1. **PRAKTIK BIDAN PROFESI III (Praktik Kebidanan Komunitas dan Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan)**

**LEMBAR TARGET PENCAPAIAN**

**PRAKTIK BIDAN PROFESI III**

Pembimbing Akademik :

Nama Mahasiswa :

NIM :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian Keterampilan** | **Target** | **Pencapaian Praktik Profesi III** | **KET** |
| Target Pencapaian Praktik Komunitas | | | | |
| 1 | Mengenalkan diri kepada : |  |  |  |
| ▪ Staf Puskesmas |  |  |  |
| ▪  Perangkat Desa & TOMA |  |  |  |
| 2 | Mengidentifikasi struktur organisasi & fungsional di Puskesmas |  |  |  |
| 3 | Mengidentifikasi program yang dilaksanakan di Puskesmas |  |  |  |
| 4 | Mengidentifikasi gambaran umum wilayah kerja Puskesmas dan Desa |  |  |  |
| ▪ Geografi / keadaan wilayah |  |  |  |
| ▪ Demografi / kependudukan |  |  |  |
| ▪ Potensi daerah / wilayah kerja meliputi : |  |  |  |
| - Sumber Daya Manusia |  |  |  |
| - Sumber Daya Masyarakat |  |  |  |
| - Sarana / fasilitas penting yang ada |  |  |  |
| TK, SD, SMP, SMU, dokter praktek |  |  |  |
| BPS, Posyandu |  |  |  |
| 5 | Membuat denah / peta wilayah kerja Puskesmas, Desa, Polindes |  |  |  |
| 6 | Mengidentifikasi kelompok khusus di wilayah kerja : |  |  |  |
| ▪ Kader |  |  |  |
| ▪ DasaWisma |  |  |  |
| ▪ PRAKTIK BIDAN PROFESI |  |  |  |
| ▪ Karang Taruna |  |  |  |
| ▪ JPKM |  |  |  |
| 7 | Melaksanakan pengkajian data khusus pada sasaran KIA - KB : |  |  |  |
| ▪ Ibu hamil |  |  |  |
| ▪ Ibu bersalin |  |  |  |
| ▪ Ibu nifas |  |  |  |
| ▪ Ibu meneteki |  |  |  |
| ▪ Bayi baru lahir |  |  |  |
| ▪ Balita |  |  |  |
| ▪ Akseptor |  |  |  |
| ▪ WUS |  |  |  |
| ▪ Lansia |  |  |  |
| 8 | Melaksanakan pengolahan data : |  |  |  |
| ▪ Data umum |  |  |  |
| ▪ Data khusus kesehatan |  |  |  |
| ▪ Data perilaku / kebiasaan masyarakat |  |  |  |
| 9 | Melaksanakan analisa data |  |  |  |
| ▪ KIA |  |  |  |
| ▪ KB |  |  |  |
| 10 | Merumuskan masalah kesehatan : |  |  |  |
| ▪ KIA |  |  |  |
| ▪ KB |  |  |  |
| 11 | Menentukan prioritas masalah |  |  |  |
| ▪ KIA |  |  |  |
| ▪ KB |  |  |  |
| 12 | Merumuskan alternatif pemecahan masalah: |  |  |  |
| ▪ KIA |  |  |  |
| ▪ KB |  |  |  |
| **No** | **Uraian Keterampilan** | **Target** | **Pencapaian Praktek Komunitas** | **KET** |
| 13 | Menyusun rencana pemecahan masalah berdasarkan : |  |  |  |
| ▪ Tujuan umum |  |  |  |
| ▪ Tujuan khusus |  |  |  |
| ▪ Kegiatan |  |  |  |
| ▪ Sasaran |  |  |  |
| ▪ Waktu |  |  |  |
| ▪ Biaya |  |  |  |
| ▪ Pelaksana / penanggung jawab |  |  |  |
| 14 | Menggerakkan masyarakat dalam rangka pelaksanaan MMD |  |  |  |
| 15 | Menyusun organisasi MMD |  |  |  |
| 16 | Menyusun tugas-tugas kepanitiaan MMD |  |  |  |
| 17 | Menyusun dan menentukan rencana pada pelaksanaan MMD |  |  |  |
| 18 | Menentukan peran masyarakat dalam pelaksanaan MMD : |  |  |  |
| ▪ Peran Komunitas |  |  |  |
| ▪ Peran Puskemas |  |  |  |
| ▪ Peran Kelurahan |  |  |  |
| ▪ Peran RT / RW |  |  |  |
| ▪ Peran Kader |  |  |  |
| ▪ Peran Pembimbing Pendidikan |  |  |  |
| ▪ Peran Mahasiswa |  |  |  |
| 19 | Menerapkan metode pemecahan masalah : |  |  |  |
| ▪ Ceramah / tanya jawab |  |  |  |
| ▪ Diskusi kelompok |  |  |  |
| ▪ Plano |  |  |  |
| 20 | Bersama masyarakat menentukan alternatif pemecahan masalah : |  |  |  |
| 21 | Menentukan prioritas alternatif pemecahan masalah |  |  |  |
| 22 | Bersama masyarakat menyusun program kegiatan masyarakat : |  |  |  |
| ▪ Tujuan umum |  |  |  |
| ▪ Tujuan khusus |  |  |  |
| ▪ Kegiatan |  |  |  |
| ▪ Sasaran |  |  |  |
| ▪ Waktu |  |  |  |
| ▪ Biaya |  |  |  |
| 23 | Melaksanakan evaluasi pada kegiatan MMD |  |  |  |
| 24 | Merencanakan penyuluhan secara kelompok RT / RW, sebagai salah satu pemecahan yang sudah disepakati |  |  |  |
| 25 | Persiapan penyuluhan : |  |  |  |
| ▪ Memilih materi |  |  |  |
| ▪ Menentukan tujuan |  |  |  |
| ▪ Menentukan sasaran |  |  |  |
| ▪ Menentukan tempat |  |  |  |
| ▪ Menentukan waktu |  |  |  |
| ▪ Menentukan pelaksanaan |  |  |  |
| ▪ Menentukan penanggung jawab materi penyuluhan |  |  |  |
| 26 | Melaksanakan penyuluhan di : |  |  |  |
| ▪ Wilayah RT / RW |  |  |  |
| 27 | Membuat layanan pelaksanaan kegiatan di : |  |  |  |
| ▪ Puskesmas |  |  |  |
| ▪ Polindes |  |  |  |
| ▪ Keluarga binaan |  |  |  |
| 28 | Mengevaluasi seluruh hasil kegiatan di : |  |  |  |
| ▪ Puskesmas |  |  |  |
| ▪ Desa |  |  |  |
| ▪ Polindes |  |  |  |
| ▪ Keluarga binaan |  |  |  |
| ▪ RT / RW |  |  |  |
| 29 | Melaksanakan Askeb pada tingkat keluarga  (4 kasus dalam 2 keluarga): |  |  |  |
| ▪ Menciptakan hubungan baik dengan keluarga | 2 |  |  |
| ▪ Mengkaji masalah kebidanan | 4 |  |  |
| ▪ Menyusun rencana Askeb | 4 |  |  |
| ▪ Melaksanakan Askeb | 4 |  |  |
| ▪ Mengevaluasi Askeb | 4 |  |  |
| ▪ Mendokumentasikan hasil Askeb keluarga | 2 |  |  |
| Target Pencapaian Praktik Manajemen Pelayanan Asuhan Kebidanan Profesional | | | | |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Puskesmas) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di kamar bersalin) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Ruang Rawat Inap Obstetri) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Ruang Rawat Inap Ginekologi) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Ruang Rawat Inaap Obstetri) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Pelayanan Rawat Jalan) |  |  |  |
|  | Praktik manajemen pelayanan asuhan kebidanan (*Role play* di Pelayanan Praktik Mandiri) |  |  |  |

**BAB V**

**FORMAT PENGKAJIAN MASYARAKAT PRAKTEK KEBIDANAN KOMUNITAS**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Desa :

1. **DATA UMUM**
2. **Data Kepala Keluarga**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama KK** | **Umur** | **Agama** | **Pendidikan** | **Pekerjaan** | **Penghasilan Keluarga** | **Status Perkawinan** | **Alamat** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama KK** | **Umur** | **Agama** | **Pendidikan** | **Pekerjaan** | **Penghasilan Keluarga** | **Status Perkawinan** | **Alamat** |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **No** | **Nama KK** | **Umur** | **Agama** | **Pendidikan** | **Pekerjaan** | **Penghasilan Keluarga** | **Status Perkawinan** | **Alamat** | |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  | |

1. **Data Keluarga Inti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jumlah | Keluarga Inti | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | Istri | | | Anak Ke- | | | | Anak Ke- | | | |
| Inti | Umur | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No | Jumlah | Keluarga Inti | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | Istri | | | Anak Ke- | | | | Anak Ke- | | | |
| Inti | Umur | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jumlah | Keluarga Inti | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | Istri | | | Anak Ke- | | | | Anak Ke- | | | |
| Inti | Umur | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Keluarga Extended**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jumlah | Keluarga Extended | | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | ................................ | | | | ................................ | | | | ................................ | | | |
| Inti | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jumlah | Keluarga Extended | | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | ................................ | | | | ................................ | | | | ................................ | | | |
| Inti | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jumlah | Keluarga Extended | | | | | | | | | | | | dan seterusnya…. |
| Keluarga | ................................ | | | | ................................ | | | | ................................ | | | |
| Inti | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan | Umur | P/L | Pendidikan | Pekerjaan |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Indikator Perilaku Sehat** | | | | | | | | | | | **Rumah Tangga** | | **PHBS** | | **GHS** | |
| **Persalinan** | **ASI Eksklusif** | **Menimbang** | **Cuci Tangan** | **Air Bersih** | **Jamban Sehat** | **PSN** | **Diet Sayur dan Buah** | **Aktifitas Fisik** | **Tidak Merokok** | **Tidak Merokok dalam Rumah** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **No** | **Indikator Perilaku Sehat** | | | | | | | | | | | **Rumah Tangga** | | **PHBS** | | **GHS** | |
| **Persalinan** | **ASI Eksklusif** | **Menimbang** | **Cuci Tangan** | **Air Bersih** | **Jamban Sehat** | **PSN** | **Diet Sayur dan Buah** | **Aktifitas Fisik** | **Tidak Merokok** | **Tidak Merokok dalam Rumah** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Indikator Perilaku Sehat** | | | | | | | | | | | **Rumah Tangga** | | **PHBS** | | **GHS** | |
| **Persalinan** | **ASI Eksklusif** | **Menimbang** | **Cuci Tangan** | **Air Bersih** | **Jamban Sehat** | **PSN** | **Diet Sayur dan Buah** | **Aktifitas Fisik** | **Tidak Merokok** | **Tidak Merokok dalam Rumah** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** | **Skor** | **Klasifikasi** |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **DATA KHUSUS**
2. **Data Kehamilan**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Perkawinan | Pemeriksaan Kehamilan | | Kehamilan Sekarang | | | | | | | | | | | | | | | Resti Oleh |
| Anak | Anak | G-(PAPIA) | Berat Badan | | Frekuansi TT | | Frekuensi Periksa | | | Pemeriksaan | Alasan Periksa | Alasan Tidak Periksa | Selama Hamil di Berikan | | | Kelainan Kehamilan |
| Sebelum | Sekarang | Belum | Sudah | Trim I | Trim II | Trim III | Tab Fe | Yodium | Lain-lain |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No | Perkawinan | Pemeriksaan Kehamilan | | Kehamilan Sekarang | | | | | | | | | | | | | | | Resti Oleh |
| Anak | Anak | G-(PAPIA) | Berat Badan | | Frekuansi TT | | Frekuensi Periksa | | | Pemeriksaan | Alasan Periksa | Alasan Tidak Periksa | Selama Hamil di Berikan | | | Kelainan Kehamilan |
| Sebelum | Sekarang | Belum | Sudah | Trim I | Trim II | Trim III | Tab Fe | Yodium | Lain-lain |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Perkawinan | Pemeriksaan Kehamilan | | Kehamilan Sekarang | | | | | | | | | | | | | | | Resti Oleh |
| Anak | Anak | G-(PAPIA) | Berat Badan | | Frekuansi TT | | Frekuensi Periksa | | | Pemeriksaan | Alasan Periksa | Alasan Tidak Periksa | Selama Hamil di Berikan | | | Kelainan Kehamilan |
| Sebelum | Sekarang | Belum | Sudah | Trim I | Trim II | Trim III | Tab Fe | Yodium | Lain-lain |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Persalinan & Nifas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penolong Persalinan | | | | | | Nifas | | | | Lama Meneteki | | | | |
| Anak | Alasan | Penyulit | Anak | Alasan | Penyulit | Penyulit | Selama Nifas Diberikan | | | < 4 Bulan | 4-6 Bulan | 6-12 Bulan | >1tahun | Alasan |
| Fe | Yodium | Vit A |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Penolong Persalinan | | | | | | Nifas | | | | Lama Meneteki | | | | |
| Anak | Alasan | Penyulit | Anak | Alasan | Penyulit | Penyulit | Selama Nifas Diberikan | | | < 4 Bulan | 4-6 Bulan | 6-12 Bulan | >1tahun | Alasan |
| Fe | Yodium | Vit A |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No | Penolong Persalinan | | | | | | Nifas | | | | Lama Meneteki | | | | |
| Anak | Alasan | Penyulit | Anak | Alasan | Penyulit | Penyulit | Selama Nifas Diberikan | | | < 4 Bulan | 4-6 Bulan | 6-12 Bulan | >1tahun | Alasan |
| Fe | Yodium | Vit A |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Anak I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Neonatus | | | | | | | | Imunisasi | | | | | | Status Gizi Balita | | | | | | | | |
| Kondisi Lahir | | | Kunjungan | | Imunisasi | | | Anak….. | | | Anak….. | | | Anak …. | | | Anak …. | | | Anak…. | | |
| BB | PB | Lain-2 | 0-7 | 28-Aug | BCG | Polio | Hep-B | L | TL | Belum | L | TL | Belum | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Neonatus | | | | | | | | Imunisasi | | | | | | Status Gizi Balita | | | | | | | | |
| Kondisi Lahir | | | Kunjungan | | Imunisasi | | | Anak….. | | | Anak….. | | | Anak …. | | | Anak …. | | | Anak…. | | |
| BB | PB | Lain-2 | 0-7 | 28-Aug | BCG | Polio | Hep-B | L | TL | Belum | L | TL | Belum | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Neonatus | | | | | | | | Imunisasi | | | | | | Status Gizi Balita | | | | | | | | |
| Kondisi Lahir | | | Kunjungan | | Imunisasi | | | Anak….. | | | Anak….. | | | Anak …. | | | Anak …. | | | Anak…. | | |
| BB | PB | Lain-2 | 0-7 | 28-Aug | BCG | Polio | Hep-B | L | TL | Belum | L | TL | Belum | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila | Umur | BB/PB | Lila |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **DataAnak II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Anak Terkecil Umur <1 Tahun | | | | | | | | | | Balita Lainnya | | | | | | |
| Perawatan Tali Pusat | | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | VitA | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | Vit A | |
| Alk 70% | Ks. Steril | Lain-2 | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain2 | 6 Bln | 1 Th | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain-2 | 6 Bln | 1 Th |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Anak Terkecil Umur <1 Tahun | | | | | | | | | | Balita Lainnya | | | | | | |
| Perawatan Tali Pusat | | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | VitA | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | Vit A | |
| Alk 70% | Ks. Steril | Lain-2 | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain2 | 6 Bln | 1 Th | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain-2 | 6 Bln | 1 Th |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Anak Terkecil Umur <1 Tahun | | | | | | | | | | Balita Lainnya | | | | | | |
| Perawatan Tali Pusat | | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | VitA | | Umur Pemberian Nutrisi | | | | | Vit A | |
| Alk 70% | Ks. Steril | Lain-2 | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain2 | 6 Bln | 1 Th | ASI | PASI | Nasi | PMT | Lain-2 | 6 Bln | 1 Th |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data SKDN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Balita | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Tempat Penimbangan | | | | |
| KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | Yandu | BPS/dr | PKM | Lain-2 | Alasan |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Balita | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Tempat Penimbangan | | | | |
| KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | Yandu | BPS/dr | PKM | Lain-2 | Alasan |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Balita | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Balita | | | Tempat Penimbangan | | | | |
| KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | KMS | Timbang | Naik | Yandu | BPS/dr | PKM | Lain-2 | Alasan |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Keluarga Berencana**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Anak Hidup | Umur Anak Terakhir | Tempat Pelayanan KB | Metode | | | | | | | | Lama Pemakaian | Keluhan | Keterangan  (DO, Kontra, Sblmnya) |
| Kondom | PIL | Suntik 1 Bln | Suntik 3 Bln | IUD | MOW | MOP | Lain-2 |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Anak Hidup | Umur Anak Terakhir | Tempat Pelayanan KB | Metode | | | | | | | | Lama Pemakaian | Keluhan | Keterangan  (DO, Kontra, Sblmnya) |
| Kondom | PIL | Suntik 1 Bln | Suntik 3 Bln | IUD | MOW | MOP | Lain-2 |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jml Anak Hidup | Umur Anak Terakhir | Tempat Pelayanan KB | Metode | | | | | | | | Lama Pemakaian | Keluhan | Keterangan  (DO, Kontra, Sblmnya) |
| Kondom | PIL | Suntik 1 Bln | Suntik 3 Bln | IUD | MOW | MOP | Lain-2 |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Data Kesehatan Reproduksi Remaja**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pendidikan / Pengetahuan Seksual | | | | Keluhan | | | Penagananan Keluhan | | | Sadari | Berpacaran | Kebutuhan Olahraga | Pernah/tidakdpt Pend.Kesh dari Nakes/media | Kegiatan yang Diikuti | | | | | Respon Keluarga |
| Mengenali Perubahan Fisik | Pendidikan Menstruasi | Vulva Hygiene | Penggunaan Sabun Pembersih | Keputihan | Disminore | Lain - Lain | Keputihan | Dismenore | Lain -Lain | PMR | PIK-R | REMAS | SAKA BAKTI KENCANA | UKS |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Pendidikan / Pengetahuan Seksual | | | | Keluhan | | | Penagananan Keluhan | | | Sadari | Berpacaran | Kebutuhan Olahraga | Pernah/tidakdpt Pend.Kesh dari Nakes/media | Kegiatan yang Diikuti | | | | | Respon Keluarga |
| Mengenali Perubahan Fisik | Pendidikan Menstruasi | Vulva Hygiene | Penggunaan Sabun Pembersih | Keputihan | Disminore | Lain - Lain | Keputihan | Dismenore | Lain -Lain | PMR | PIK-R | REMAS | SAKA BAKTI KENCANA | UKS |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| No | Pendidikan / Pengetahuan Seksual | | | | Keluhan | | | Penagananan Keluhan | | | Sadari | Berpacaran | Kebutuhan Olahraga | Pernah/tidakdpt Pend.Kesh dari Nakes/media | Kegiatan yang Diikuti | | | | | Respon Keluarga |
| Mengenali Perubahan Fisik | Pendidikan Menstruasi | Vulva Hygiene | Penggunaan Sabun Pembersih | Keputihan | Disminore | Lain - Lain | Keputihan | Dismenore | Lain -Lain | PMR | PIK-R | REMAS | SAKA BAKTI KENCANA | UKS |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Deteksi Dini (Wanita yang Sudah Berkeluarga)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Deteksi Dini** | | | **Alasan** | **Berapa kali** |
| **Sadari** | **IVA** | **Pap Smear** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **No** | **Deteksi Dini** | | | **Alasan** | **Berapa kali** |
| **Sadari** | **IVA** | **Pap Smear** |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Deteksi Dini** | | | **Alasan** | **Berapa kali** |
| **Sadari** | **IVA** | **Pap Smear** |
| **21** |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |

1. **Pola Hidup LANSIA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Keluhan Lansia | | | | | | | Penanganan | Respon Keluarga | Pemanfaatan Posyandu lansia | Kegiatan Yang Diikuti | Penyakit yang Dialami | | | | | | |
| Hot Flushes | Jantung Berdebar | Cepat Lelah | Nyeri | NafsuMakan Menurun | Inkontenensia Urine | Lain Lain | Diabetes | Hipertensi | Jantung | Rematik | AsamUrat | Kolesterol | Lain Lain |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Keluhan Lansia | | | | | | | Penanganan | Respon Keluarga | Pemanfaatan Posyandu lansia | Kegiatan Yang Diikuti | Penyakit yang Dialami | | | | | | |
| Hot Flushes | Jantung Berdebar | Cepat Lelah | Nyeri | NafsuMakan Menurun | Inkontenensia Urine | Lain Lain | Diabetes | Hipertensi | Jantung | Rematik | AsamUrat | Kolesterol | Lain Lain |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Keluhan Lansia | | | | | | | Penanganan | Respon Keluarga | Pemanfaatan Posyandu lansia | Kegiatan Yang Diikuti | Penyakit yang Dialami | | | | | | |
| Hot Flushes | Jantung Berdebar | Cepat Lelah | Nyeri | NafsuMakan Menurun | Inkontenensia Urine | Lain Lain | Diabetes | Hipertensi | Jantung | Rematik | AsamUrat | Kolesterol | Lain Lain |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |